

## C/ MANAGEMENT DES SYSTEMES D'INFORMATION (7 POINTS)

IMPORTANT : PRIERE NOTER QU'IL EST FORMELLEMENT OBLIGATOIRE DE TRAVAILLER CHAQUE MATIERE SUR DES COPIES DOUBLES SEPARÉES, EN NOTANT BIEN LE TITRE DE LA MATIERE TRAITÉE EN HAUT DE LA COPIE.

TUNICART est une société opérant dans le secteur du cartonnage qui emploie 380 salariés. Le siège social de TUNICART se trouve à Ben Arous et coordonne l'activité des trois unités de production suivantes :

- L'unité de production « Carton ondulé » située à Kasserine et employant 170 salariés.
- L'unité de production « Carton pliant » située au Kef et employant 120 salariés.
- L'unité de production « Carton recouvert » située à Grombalia et employant 50 salariés.

Le système d'informations de TUNICART repose sur :

- Le logiciel de gestion des ressources humaines (ORH) dont la mise en place date d'une dizaine d'années. ORH n'est plus en adéquation avec le développement des besoins de TUNICART en matière de management des ressources humaines, vu les fonctionnalités limitées qu'il offre.
- Le module de gestion (FICO) de SAP, installé il y a cinq ans et permettant la gestion comptable et financière et le contrôle de Gestion.
- Les logiciels Excel et Access de Microsoft, pour le suivi des entrées et sorties des marchandises et la gestion du stock des matières premières. Ces deux outils sont exploités par

les responsables des trois unités de production. Chaque responsable utilise à sa guise ces outils pour gérer son unité.

Pour faire face à la forte demande de carton, aussi bien sur la marché local, qu'à l'export et afin d'harmoniser la gestion des trois unités de production et de mieux gérer le nombre grandissant des références des produits finis ; le comité de direction de TUNICART est convaincu de la nécessité de faire évoluer son système d'informations.

Le comité de direction a désigné M. Hichem, l'informaticien de l'entreprise, en tant que chef de projet. M. Hichem a commencé par tenir des réunions avec les différents responsables fonctionnels.

Le directeur des ressources humaines et le directeur administratif et financier sont convaincus de la nécessité de changer les outils informatiques qu'ils exploitent et proposent de mener des réunions avec les salariés de leurs entités afin de mieux cerner leurs besoins.

Les trois responsables de production pour leur part ne voient pas la nécessité de changer les outils de travail. Ils affirment que leurs employés ne sont pas qualifiés pour exploiter un nouvel outil permettant d'informatiser les processus relatifs à la production. De plus, ils pensent qu'aucun outil informatique ne permet de couvrir harmonieusement les différents besoins des trois unités de production. Face à ce différend, M. Hichem propose de laisser chaque responsable choisir librement sa propre solution et de former les utilisateurs à exploiter la solution retenue dans chaque unité. A l'issue d'une période d'essai de quelques mois, le chef de projet imposera à l'ensemble des unités de production la meilleure des trois solutions retenues par les responsables de production.

Les trois responsables de production sont d'accord avec cette proposition. Au cours de cette même réunion, le responsable administratif et financier a exposé les faits suivants :

- Dans le département comptabilité, l'antivirus acheté n'est installé que sur les ordinateurs connectés à internet, alors que les ordinateurs non connectés ne disposent pas d'antivirus. Tous les ordinateurs du département sont connectés au serveur et partagent la même imprimante.
- Un ralentissement au niveau de l'accès au serveur des données a été constaté. Il soupçonne que l'un de ses collaborateurs est entrain de télécharger sur internet des fichiers de gros volume (ce dernier amène avec lui tous les jours un disque dur externe qu'il branche sur sa machine).
- Les collaborateurs du département comptabilité, accèdent au serveur avec le mot de passe unique « admin » et peuvent consulter, modifier et supprimer toutes les opérations passées.
- Les sauvegardes sont réalisées mensuellement sur un disque dur externe conservé dans le bureau de M. Hichem. En plus de la sauvegarde effectuée par ce dernier, chaque collaborateur enregistre régulièrement son travail sur sa clé USB.
- Il reçoit chaque semaine sur la messagerie électronique du département de comptabilité (accessible à tous les collaborateurs), les données relatives au stock des produits finis qui sont enregistrés sur un fichier Excel.

**Question 1 (2,5 points) :** *Quelles sont les deux possibilités de TUNICART pour la refonte de son système d'informations ? Pour chaque possibilité identifiée, mentionnez deux avantages et deux inconvénients. (Vous présenterez vos réponses sous la forme d'un tableau présentant en ligne les deux possibilités et en colonne les avantages et inconvénients).*

Question 2 (1,5 points) : Que pensez-vous des choix opérés par M. Hichem pour la refonte du système d'informations de TUNICART ? (Argumentez votre réponse).

Question 3 (3 points) : En quoi le système d'informations de TUNICART ne répond-il pas aux 3 objectifs de sécurité des S.I ? Pour chaque insuffisance constatée, identifiez une recommandation permettant d'améliorer la sécurité du système d'informations. (Vous présenterez vos réponses sous la forme d'un tableau présentant en ligne les 3 objectifs de sécurité et en colonne les insuffisances constatées et votre recommandation).